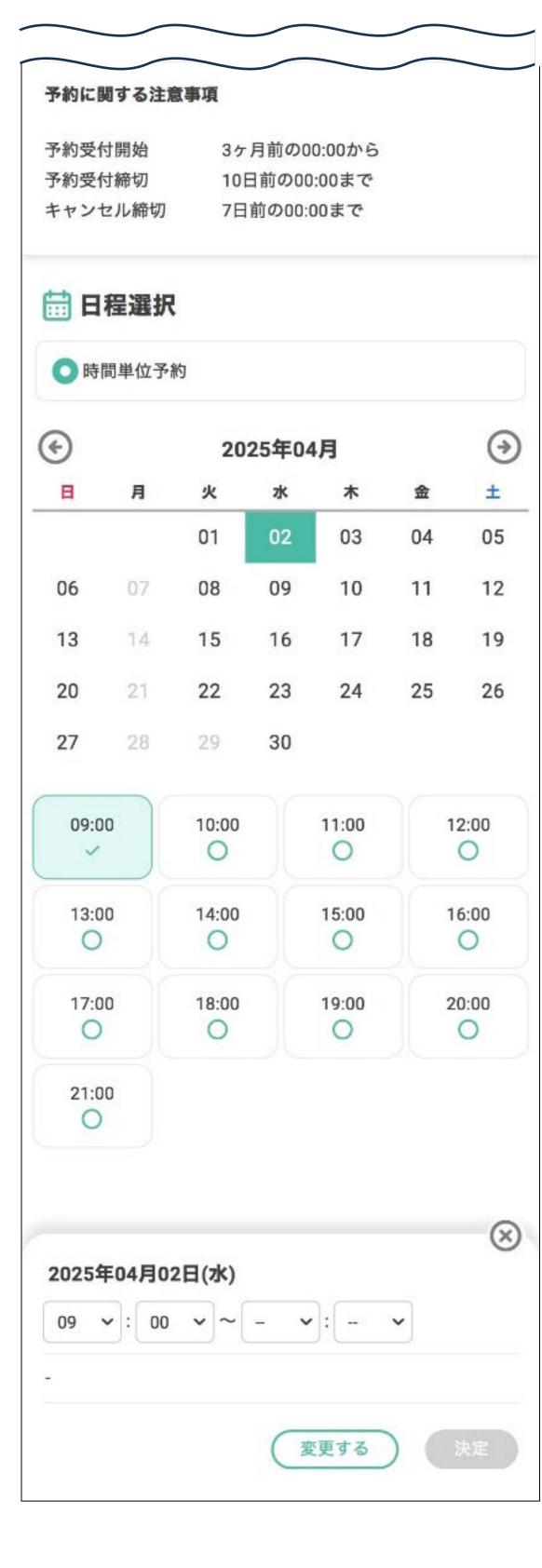




予約をしたい施設を選択すると、画面下部に施設に紐づく部屋が表示されます。

予約したい部屋の「予約する」をタップします。





「予約する」をタップすると部屋の詳細が確認できます。 (使用料金は予約前にこの画面でご確認ください。) 画面下部「日程選択」から予約日と時間を選択します。





備品を使用する場合はオプションから選択できます。 ※備品の貸し出しはあ~すのみとなります。

予約に間違いがないことを確認し「予約を進める」をタップします。





ゲストとして予約の「連絡先を直接入力する」をタップします。





氏名、フリガナを入力してください。

※団体の場合は姓と名に団体名を分けてご入力ください。

例 姓:〇〇 名:協議会

セイ:マルマル メイ:キョウギカイ

送受信のできるメールアドレスを入力してください。

※予約メールの送信に使用します。

ご連絡の取れる電話番号を入力してください。

郵便番号を入力してください。

住所を入力してください。

団体の場合、代表者氏名を入力してください。※個人の方は空欄可

サイネージ表示に使用する為正確な名称を記載してください。

サイネージ表示に使用する為正確な開始時間を記載してください。

※事前準備など、開始時間の表示が不要な場合は「一」と表記してください。

おおよその人数を入力してください。

入力が完了したら、「確認する」を タップします。

入力内容に間違いがなければ「完 了する」をタップします。



飯豊町公共施設 2

様の予約申込を受け付けました 氏名

様ご予約申し込みありがとうござ… ☆ 氏名



登録したメールアドレスに予約申込受付のメールが届 きます。(この時点ではまだ仮予約です。)



飯豊町公共施設 2

氏名 様のご予約が確定しました

氏名 様ご予約ありがとうございます。… ☆



予約が承認されると、予約確定のメールが届きます。 (こちらのメールをもって本予約が完了となります。)