

企業会計の
実践演習付

会計の基礎（財務諸表）

このコースでは、会計の基礎知識を学ぶとともに実践演習をとおして、『会計のセンス』を磨くことを目指します。『財務諸表』の知識は、経理担当者だけでなく、製造や営業の担当者など、社会人として知っておきたい会計の基礎知識です。財務諸表が、「会社のしくみ」や「会社の経営」について「気付をくれる数字」へと変わります。

【実践演習】会社設立から2年目までの会計処理をストーリー形式で行います。

カリキュラム

月日	項目	主な内容
11月14日（火）	会計の基礎知識	会計とは、会社組織とは、会計事務とは、決算とは、財務諸表とは
	貸借対照表と損益計算書	資産、負債、資本、収益、費用、利益
	財務諸表の項目	流動資産、固定資産、純資産、売上総利益、販売費と一般管理費、営業利益、経常利益、税引前当期純利益、当期純利益
11月15日（水）	【実践演習】 会社設立	株式会社の設立（株式会社の財務諸表、主要な勘定科目）
	【実践演習】 1年目の会計	決算処理（減価償却費、減価償却累計額、貸倒引当金、棚卸） 決算報告書（損益計算書、貸借対照表、キャッシュフロー計算書、繰越利益剰余金、未払法人税）
	【実践演習】 2年目の会計	主要取引（資本準備金、利益準備金、有価証券、配当金 など） 財務諸表の作成と読み方（流動比率、利益の種類 など）

※進捗状況により、学習項目が前後する場合があります。

募集要項

対象者	はじめて会計を学ばれる方、または、しっかりと会計の基礎を学びたい方	
定員	15名（最少開催人数：10名程度）	
期間	11月14日（火）、11月15日（水）（2日間）	
時間	午前9時30分～午後4時30分まで 総訓練時間：12時間	※会場は、9:00からの入場となります。
会場	山形職業能力開発専門学校 25号教室	
持ち物	筆記用具、電卓	<p>《来校者の皆さんへ》</p> <ul style="list-style-type: none"> ○マスクの着用は、個人の判断が基本となります。 ○手洗い、手指消毒についてご協力をお願いします。 ○研修によっては、マスクの着用をお願いする場合があります。
講師	鈴木芳之 氏	
受講料	6,000円 ※受講料は、申込締切後、山形県納入通知書を送付しますので、県指定の金融機関にて納入ください。 募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料の納入が必要になります。 また、既に納入された受講料の返納はできませんのでご注意ください。	
テキスト代	0円(税込) オリジナル資料（無料）	※テキスト代は、講座の初日に現金引き換えとなります。
申込方法	パソコン又はスマートフォンにより、山形職業能力開発専門学校のホームページからお申し込みいただくか、または、所定の受講申込書（団体・法人用または個人用）をFAX又は郵送にて送付ください。受講申込書は、ホームページからダウンロードできます。 ※求職者の方は、ハローワークに報告する求職活動の実績となります。詳しくは、ハローワークまでお問合せください。	
申込締切日	10月25日（水） ※定員を超え次第締め切ります。また、申込状況により中止となる場合があります。	
事業主の方へ	<p>～助成金のご案内！～</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 人材開発支援助成金（所管：山形労働局 職業安定部 訓練室） 2 山形市中小企業人材養成事業費補助金（所管：山形市） 3 上山市中小企業人材養成事業補助金（製造業に限る）（所管：上山市） <p>※助成の対象になるかどうかは、個別に判断されますので、詳しくは、所管先までお問い合わせください。</p>	

お問い合わせ・お申し込み先

山形県立山形職業能力開発専門学校

※お気軽にお問い合わせ・ご相談ください

〒990-2473 山形市松栄二丁目2番1号 TEL:023-644-9227 FAX:023-644-6850

～各種研修コースを御案内しています。～ <https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/> ⇒



受講申込書(法人・団体用)

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

所在地 〒

事業所名

代表者(職・氏名) ふりがな

(電話: FAX:)

事業所の規模(従業員数) 人

担当者名

※問合せ等でご連絡する場合があります。受講者以外へのご連絡希望の場合は担当者名をご記入下さい。

※受講決定通知を発送の際、通常は代表者様宛にお送りしておりますが、ご担当者様宛へ発送をご希望の場合は右の口の欄に☑とご記入下さい。 □

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	向上訓練
訓練科	事務科「会計の基礎(財務諸表)」(コース番号:5KJ016)
実施期間	11月14日(火)、11月15日(水)

※下記の【留意事項】をご覧ください。お申込みください。

(ふりがな) 受講者氏名	生年月日	担当業務	テキスト購入	備考
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S . H		希望する 持参する	

(注) テキスト購入欄には、「希望する」又は「持参する」のいずれかを○で囲んでください。なお、購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。

【留意事項】

受講は、先着順となります。受講料は、所定の「納入通知書」により、最寄りの県指定金融機関にて納期限までに納入してください。募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

【ホームページからのお申し込みはこちら⇒】 <https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/>

=FAX情報配信サービス=

各研修コースの募集開始をお知らせするFAX情報配信サービスがあります。

未だお申し込みでない方で、ご希望される場合は、右記の「希望します。」の文字に○印を付けてください。

希望します。



受講申込書 (個人用)

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	向上訓練
訓練科	事務科「会計の基礎（財務諸表）」（コース番号：5KJ016）
実施期間	11月14日（火）、11月15日（水）

※太枠は、必須項目です。 ※下記の【留意事項】をご覧ください。

(ふりがな) 受講者氏名				男 ・ 女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生	年齢	才	
住所	〒	電話	()	
勤務先	名称			
	所在地	〒		
	電話	()	事業所の規模	人
	担当業務			
テキストの購入 (テキストを使用する講座のみ記載ください。)	希望する ・ 購入せずに持参する (いずれかを○で囲んで下さい。) (注) テキスト購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。			
特記事項				

【留意事項】

受講は、先着順となります。受講料は、所定の「納入通知書」により、最寄りの県指定金融機関にて納期限までに納入してください。募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

【ホームページからのお申し込みはこちら⇒】 <https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/>



※求職者の方は、ハローワークに報告する求職活動の実績となります。詳しくは、ハローワークまでお問合せください。